

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Paolo La Sala
Indirizzo	Via palestro n,40 – Cremona 26100
Telefono	3283892282
E-mail/pec	Lasala.pao@gmail.com Paolo.lasala@pec.tsrp-pstrp.org
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25/06/1997

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Anno Accademico 2023/2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Tutela della Saluta della Val Padana
• Tipo di azienda o settore	Corso di Laurea in Assistenza sanitaria (Classe L/SNT4) – Convenzionato con Università degli studi di Brescia – Facoltà di Medicina e Chirurgia
• Tipo di impiego	Docente a contratto
• Insegnamento	Scienze del Management Sanitario, della Comunicazione, delle Relazioni col Pubblico e tutela dei diritti. Metodologia della professione di Assistente Sanitario – Qualità nelle aziende sanitarie, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Ufficio Tutela Giuridica, Tutela dei lavoratori

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 16/06/2023 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Tutela della Saluta della Val Padana sede di Cremona
• Tipo di azienda o settore	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria, Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (SPSAL)
• Tipo di impiego	Assistente sanitario
• Principali mansioni e responsabilità	Vigilanza e controllo misure di prevenzione nelle aziende del territorio di competenza, con particolare attenzione ai rischi per la salute dei lavoratori. Indagine di malattie professionali su delega della Procura della Repubblica del Tribunale di Cremona, per quanto riguarda accertamenti delle responsabilità eventuali dei datori di lavoro. Attività di promozione della cultura della sicurezza nei luoghi di lavoro attraverso interventi nelle scuole secondarie di secondo grado, quali Istituti tecnici e professionali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 16/11/2020 al 15/06/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Unita Sanitaria Locale di Parma, sede di Fidenza – Ospedale Vaio
• Tipo di azienda o settore	Dipartimento Cure Primarie – U.O. Pediatria di Comunità
• Tipo di impiego	Assistente sanitario
• Principali mansioni e responsabilità	Esecuzione delle vaccinazioni di base in neonati, bambini ed adolescenti, informazione ed educazione sanitaria. Counselling pre-vaccinali e chiamate attive per inadempienti secondo disposizioni regionali e ministeriali. Campagna vaccinale anti-covid19 nei bambini di età compresa tra 1 e 5 anni. Rilascio dei certificati vaccinali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/09/2020 al 16/11/2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana sede di Cremona
 - Tipo di azienda o settore Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria – UOC Prevenzione nelle Comunità – UOS Prevenzione delle Malattie Infettive
- Tipo di impiego Assistente sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Gestione della pandemia da Covid-19 con inchieste epidemiologiche
Contatti con pazienti in isolamento, attività di informazione, comunicazione norme igieniche ed educazione sanitaria.
Contatti con laboratorio analisi dell'ASST di Cremona per analisi e confronto referti tamponi naso sinusali.
Rilascio certificati di apertura e chiusura isolamento secondo disposizioni regionali e ministeriali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/03/2020 al 31/10/2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana sede di Cremona
 - Tipo di azienda o settore Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria – UOS Promozione della Salute e Sviluppo delle Reti
- Tipo di impiego Assistente sanitario (borsista)
- Principali mansioni e responsabilità Attività relative al progetto "Gruppi di cammino"
Attività relative al progetto "WHP – Work Health Promotions"
Gestione della pandemia da Covid-19 con inchieste epidemiologiche
Contatti con pazienti in isolamento, attività di informazione, comunicazione norme igieniche ed educazione sanitaria.
Contatti con laboratorio analisi dell'ASST di Cremona per analisi e confronto referti tamponi naso sinusali.
Rilascio certificati di apertura e chiusura isolamento secondo disposizioni regionali e ministeriali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2021 a marzo 2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Professioni sanitarie della Prevenzione - Università degli studi di Milano - Facoltà di Medicina e Chirurgia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Sanitaria
Processi Formativi
Organizzazione sanitaria
Epidemiologia e Statistica
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Scienze della Prevenzione (104/110)
- Livello di classificazione nazionale Classe delle *Lauree Magistrali* (LM/SNT4)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2016 al 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea in Assistenza sanitaria - Università degli studi di Brescia - Facoltà di Medicina e Chirurgia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Metodologia e didattica per la promozione e per l'educazione alla salute
Teorie, metodi e tecniche delle scienze di prevenzione
Metodologia dell'Assistente sanitario

	Medicina preventiva, sociale e di comunità Scienze della promozione della salute per la famiglia, per la scuola, per il lavoro e la vita quotidiana Scienze giuridiche, deontologia e tutela dei diritti Scienze dietetiche e dell'alimentazione Scienze della comunicazione e relazione col pubblico Epidemiologia, igiene generale, ambientale Lingua inglese
• Qualifica conseguita	Laurea in Assistenza sanitaria (100/110)
• Livello di classificazione nazionale	Lauree delle <i>Professioni Sanitarie</i> della Prevenzione (Classe L/SNT4)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal 2011 al 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Istruzione Superiore "J.Torriani" Liceo delle Scienze Applicate
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Matematica Scienze Chimica Informatica
• Qualifica conseguita	Diploma Istruzione superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	
	Spagnolo
• Capacità di lettura	Scolastico
• Capacità di scrittura	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Scolastico
	Inglese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.


Buona capacità di lavorare in equipe multi professionale

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Buone capacità organizzative maturate grazie anche all'attività lavorativa tutt'ora in corso</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buone conoscenze di Windows in particolare Word, Excel, Power Point e Access</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B – Automunito</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Iscritto all'ordine dei tecnici sanitari di Radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche della riabilitazione e della prevenzione di Cremona - Albo Assistenti Sanitari</p> <p>Partecipazione a seminari e convegni sia di carattere sanitario che sociale</p> <p>Vicepresidente della Commissione d'albo degli Assistenti sanitari</p> <p>Vicepresidente del Comitato di Quartiere Boschetto-Migliaro del Comune di Cremona (Q2)</p>

Il sottoscritto LA SALA PAOLO nato a Palermo il 05/06/1997 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di /atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara, ai sensi dell'art. 47 del citato DPR, che tutto quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero.

Dichiaro inoltre di esser informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Cremona, 06/02/2024

 (FIRMA)